

優良従業員表彰推薦書(1)

表彰候補者

ふりがな		生年月日 年 月 日 年 齢	明治 大正 昭和 平成	年 月 日 ()歳
氏名				
就職年月日	昭和 平成 年 月 日	従事職種 役 職 位		

※ 氏名は略字を用いず楷書で記入ください。

会社概要

ふりがな		所在地	〒 —
事業所 名 称			
代表者 氏 名		資本又は 出資金額	万円
記 入 担当者		本・支社の別	
業 種		常時従業員 数	人
電話番号	()	所存団体	一般社団法人三田労働基準協会
FAX番号	()		

上記のとおり推薦します。平成 28年 月 日

港 区 長 様

推薦団体 一般社団法人三田労働基準協会

会 長 名 山 内 啓 三 郎

住 所 港区芝四丁目4番5号

電 話 03-3451-0901

F A X 03-3451-7692

※裏面も必ず記入してください。

優良従業員表彰推薦書(2)

推薦基準 下記①～⑥から推薦基準を選び、その功績を記入してください

- ①技術開発、商品開発等、経営革新への功績が顕著である者(新たな事業活動等による経営革新への功績)
- ②サービス向上、販売促進等、経営基盤強化の功績が顕著である者(販路拡大の実績、業績安定への技術貢献等)
- ③後継者の指導育成及び業界の発展に大きく貢献した者(講師経験・実績、業界貢献度等)
- ④技能検定制度等がある職種において、最高級又はそれに準ずる級を保持している者(保持証明、技術力の説明等)
- ⑤業種別団体主催による技能、技術を競う大会等で入賞した者(入賞・表彰実績、業界への貢献、技術力の説明等)
- ⑥その他(東京都指定の伝統工芸品の製造技術を保持する者、港区教育委員会調査による伝統工芸技術保持者等)

推薦基準 []

《備考》

- ・表彰理由は表彰該当者を審査し、決定する判断材料となりますので上記記入欄の8割程度を目処として詳細に記入してください。
- ・既表彰、免許・資格等、功績の証明になるものは、複写して必ずこの調書に添付してください。
- ・推薦候補者全員が表彰されるとは限りませんので予めご了承ください。